

重庆人文科技学院干部人事处

人事函〔2020〕12号

重庆人文科技学院 关于公开选聘副科级及以上干部的通知

各二级学院、各部门：

因学校工作需要，根据《副科级以上干部竞聘工作实施方案》（重人科〔2018〕140号）文件精神，经学校研究，决定对我校部分干部岗位进行公开选聘，现将有关事项通知如下：

一、公开选聘的岗位

| 序号 | 干部岗位 | 职级 | 职数 |
|----|----------------|-----|----|
| 1 | 党政办公室主任 | 正处级 | 1 |
| 2 | 校团委书记 | 正处级 | 1 |
| 3 | 财务处处长 | 正处级 | 1 |
| 4 | 工商学院党总支书记 | 正处级 | 1 |
| 5 | 机电与信息工程学院党总支书记 | 正处级 | 1 |
| 6 | 机电与信息工程学院院长 | 正处级 | 1 |
| 7 | 工商学院常务副院长 | 副处级 | 1 |

| | | | |
|---|------------------------|---------|---|
| 8 | 学生工作与就业处 心理健康教育中心主任 | 正科级/副科级 | 1 |
| 9 | 校团委副书记 | 正科级/副科级 | 1 |

二、选聘对象

校内外符合条件人员。

三、选聘原则

- (一) 内部培养提拔为主，外部招聘引进为辅原则；
- (二) 德才兼备、任人唯贤原则；
- (三) 公开选聘、公平竞争、择优聘用原则；
- (四) 坚持群众公认、注重实绩原则；
- (五) 以工作需要为导向，并结合个人意愿统筹安排原则；
- (六) 知识化、专业化、年轻化原则。

四、应聘上岗的条件和资格

(一) 基本条件

1. 政治立场坚定，在思想上、政治上与党中央保持高度一致。深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人的根本任务。
2. 热爱民办高等教育事业，热爱学校，具有履行职责的政策理论水平、组织管理能力和业务能力。
3. 遵守国家法律、法规和职业道德，遵守学校各项规章制度，公道正派，清正廉洁，团结同志，团队意识强，具有表率作用，在群众中有较高威信。
4. 有全局观念、大局意识、服务意识，具有强烈的事业心、责任感，勤政务实，敢于担当。
5. 身体健康。

(二) 资格条件

| 职级 | | 年龄要求 | 学历（职称）要求 | 任职年限 | 备注 |
|-----|-----------------|--------|-----------------------------|-----------|----|
| 正处级 | 教学单位 正处级干部 | ≤60 周岁 | 具有本科及以上学历或副高级及以上专业技术职务 | 任副处级满 2 年 | |
| | 党政管理机构 正处级干部 | ≤58 周岁 | 原则上具有本科及以上学历或中级及以上专业技术职务 | | |
| 副处级 | 教学单位 副处级干部 | ≤58 周岁 | 具有本科及以上学历或原则上具有副高级及以上专业技术职务 | 任正科级满 2 年 | |
| | 党政管理机构 副处级干部 | ≤55 周岁 | 原则上具有本科及以上学历或中级及以上专业技术职务 | | |
| 科级 | 正科级 | ≤50 周岁 | 原则上具有本科及以上学历 | 任副科级满 2 年 | |
| | 副科级 | | | 在校工作满 1 年 | |

(三) 限制条件

凡有以下条件之一者，取消选聘资格：

1. 因个人原因给学校造成重大责任事故或重大经济损失者；
2. 因个人行为违反相关规定，给学校造成不良影响者；
3. 不服从学校工作安排、消极推诿、群众基础差者；
4. 担任本单位党政主要负责人期间，其所在单位近三年内出现意识形态责任问题的；
5. 有违反廉洁行为的。

五、报名及资格审查

1. 公开报名。报名时间为 2020 年 7 月 8 日-13 日。符合选聘条件和资格的人员将《重庆人文科技学院科级干部公开选聘报名申请表》（见附件）发至指定邮箱进行报名。

联系人：刘诚程

联系电话：023-42462181

报名邮件：920342330@qq.com

2. 资格审查。干部人事处会同有关部门对申报人员的资格进行初审。

六、考察

干部人事处会同学校相关领导及部门负责人对资格审核通过人员进行干部综合素质考察。坚持德才兼备的原则，考察内容包括德、能、勤、绩、廉等情况，并注重工作实绩和群众公认程度。

七、民主测评

组织相关教职员代表对拟聘考察对象进行民主测评。

八、公示

按干部管理程序对拟聘人员进行任前公示，公示时间为3个工作日。

九、审批

公示无异议的，由干部人事处报校务会、党委会审批。通过后按照有关规定办理聘任手续。

十、纪律与监督

1. 要确保本次选聘工作的公开、公平、公正，此次选聘工作接受学校纪检监察处（审计处）、工会和干部职工的全程监督。

2. 有关人员要严格遵守保密纪律，违者将严肃处理。

3. 在公开选聘的各个环节，凡涉及本人及其亲属的，坚持回避制度。

附件：重庆人文科技学院副科级及以上干部公开选聘报
名申请表

重庆人文科技学院干部人事处
2020年7月8日

附件：

重庆人文科技学院副科级以上干部公开选聘报名申请表

| | | | | | | | |
|-----------|--|------|--|--------|--|----|--|
| 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | 民族 | |
| 籍贯 | | 政治面貌 | | 入党时间 | | | |
| 婚姻状况 | | 健康状况 | | | | | |
| 毕业院校 | | 所学专业 | | 学历 | | 学位 | |
| 现任职务及任职时间 | | | | 专业技术职务 | | | |
| 选聘岗位 | | | | 是否服从调配 | | | |
| 主要工作简历及业绩 | | | | | | | |
| 资格审查意见 | | | | | | | |
| 选聘结果 | | | | | | | |

填写日期：

本人签名：

联系电话：