

中共重庆人文科技学院委员会文件

重人科委〔2020〕70号

中共重庆人文科技学院委员会 关于印发《学生社团建设管理办法》的通知

各党总支（直属党支部）、党委各部门：

为切实加强学校学生社团建设管理，充分发挥学生社团育人功能，支持学生社团健康有序发展，学校制定了《学生社团建设管理办法》，并经2020年10月9日党委会审议通过，现印发给你们，请结合实际认真遵照执行。

特此通知

中共重庆人文科技学院委员会

2020年10月15日

重庆人文科技学院学生社团建设管理办法

第一章 总 则

第一条 为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，特别是习近平总书记关于高校思想政治工作和青年工作的重要论述，切实加强学校学生社团建设管理，充分发挥学生社团育人功能，支持学生社团健康有序发展，特制定本办法。

第二条 学校学生社团是落实立德树人根本任务、推进素质教育的重要载体，是学生根据成长成才需要，结合自身兴趣特长，在学校党委的领导和校团委的指导下开展活动的群众性学生团体。学生社团分为思想政治类、学术科技类、创新创业类、文化体育类、志愿公益类、自律互助类及其他类。

第三条 学校学生社团的基本任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，团结凝聚广大青年学生，坚持思想性、知识性、艺术性、多样性相统一的原则，积极开展方向正确、健康向上、格调高雅、形式多样的社团活动，丰富课余生活，繁荣校园文化，促进青年学生德智体美劳全面发展。

第二章 管理机制

第四条 学校党委全面领导全校学生社团建设管理工作，把学生社团工作纳入学校思想政治工作和群团工作整体格局进行谋划部署，切实增强学生社团的政治性、先进性和群众性，着力

发挥社团文化的育人功能。学生社团要定期向学校党委汇报工作及需学校研究解决的问题。明确由学校分管学生工作的负责同志分管社团工作，分管人事、教学的负责同志要参与学生社团指导教师选聘考核、社团骨干学习指导等管理工作。

第五条 学校党委要构建党委统一领导，学生工作部牵头负责，校团委、党委组织部、宣传部、党委保卫部、党委教师工作部（干部人事处）、教务处、财务处、创新创业学院等相关职能部门共同参与的学生社团工作机制。在学校党委的领导下，由学生工作部牵头组织各相关单位负责人及学生社团业务相关领域专家成立学生社团建设管理评议委员会，负责对学生社团注册登记及年审进行评议审核。评议委员会主任由学校党委分管学生工作的同志担任，副主任由学校分管人事、教学的负责同志担任。评议委员会下设办公室，由学生工作部部长担任办公室主任，校团委书记担任办公室副主任。

第六条 学生工作部要切实承担起学生社团建设发展、统筹管理的相关职责，对全校学生社团建设发展进行研究规划，制度性研究学生社团注册登记及年审、骨干遴选及考核等重要工作和重大事项，推进党的领导具体化。

第七条 加强党建带团建，把党建、团建与学生会建设、社团建设有机结合起来。校团委加强对全校学生社团的具体指导，成立社团管理部，配备专职工作人员，做好学生社团建设管理评议委员会日常工作 and 学生社团建设管理具体事务。

第八条 各业务指导单位承担学生社团健康发展的主体责任，担负对所负责学生社团日常活动的监督指导和社团成员的教育管理职责，负责指导教师工作情况评价认定等。

第三章 注册登记

第九条 申请成立学生社团，须具备以下条件：

（一）有 20 名以上在读本、专科学生联合发起，所有发起人均须具有重庆人文科技学院正式学籍，未受过校纪校规处分，具有开展该社团活动所必备的基本素质；

（二）有规范的名称和相应的组织机构，名称应与其业务性质相符，准确反映其特征，应符合法律法规要求，不得违背校园文明风尚和社会公德；

（三）有明确的业务指导单位，原则上业务指导单位应是与社会团业务相关的校内机关职能部门、院系党组织或校内学术科研机构；

（四）有 1-2 名我校在职在岗教职工担任社团指导教师；

（五）有规范的社团章程，包括社团类别、宗旨、成员资格、权利和义务、组织管理制度、财务制度、负责人产生程序、章程修改程序、社团终止及其他应由章程规定的相关事项。

学生社团建设管理评议委员会负责对学生社团注册登记及年审进行评议审核，评议审核结果须提交学校党委核准后方可执行。原则上在把控质量的前提下，促进学生社团精品建设、健康

发展。

第十条 申请成立学生社团，发起人要成立筹备组专门负责筹建事宜并指定拟任负责人，发起人须向学生社团建设管理评议委员会办公室递交下列材料：

（一）重庆人文科技学院社团成立筹备申请书；

（二）发起人和拟任负责人基本情况（包括思想表现、学习成绩等）；

（三）指导教师确认书；

（四）业务指导单位确认书；

（五）社团章程草案。

第十一条 学校学生社团实行年审制度：

（一）年审内容包括：社团规模、社团成员构成、社团负责人工作及学习情况、年度活动清单、指导教师工作情况、业务指导单位意见、财务状况、有无违纪违规情况等内容；

（二）对年审合格的学生社团进行注册登记并公示，只有进行注册登记的学生社团方可继续开展活动；

（三）对年审不合格的社团提出整改意见，整改期限一般 3 至 6 个月，整改期间社团不得开展除整改以外的其他活动；

（四）对运行情况良好的社团，在评奖评优、活动经费等方面给予适当的表彰激励。

第十二条 学生社团有下列情形之一的，不予批准成立或不予续注册登记：

- (一) 申请成立时弄虚作假的；
- (二) 参加学生社团的人数长期不足 20 人的；
- (三) 年审不合格且整改无效的；
- (四) 全体成员大会决议解散的；
- (五) 已有性质相同或相似学生社团的；
- (六) 涉及宗教文化的；
- (七) 涉及民族排他性或地区排他性的；
- (八) 跨地跨校联合成立的；
- (九) 未经学校审核批准的校外机构会员单位或分支机构性质的学生组织；
- (十) 举办违反法律法规、校纪校规或社团章程宗旨活动的；
- (十一) 其他不宜批准成立或不宜继续注册登记的。

第十三条 企业、社会机构或个人原则上不得在学校建立特定冠名的学生俱乐部、协会等社团。对确有冠名需要的，须报校党委批准。原则上学生社团不应涉及外事事务，确有需要的，须报校党委批准，业务指导单位要加大管理力度。

第十四条 未经批准成立或已经注销的学生社团不得开展任何活动。已批准成立的学生社团中的成员，未经学生社团集体研究授权，不得以社团名义开展活动。

第十五条 学校党委定期组织开展学生社团排查工作。对于未按规定注册或政治导向错误、开展非法活动的学生社团要依法依规予以取缔。对于校外人员未经学校许可，滥用、冒用学校名

称（包括学校已申请注册具有法律效力的简称、别称）建立学生社团（含其运营的新媒体平台）在校内外开展非法活动的，除对其校内非法活动及活动据点予以取缔外，还应运用法律手段依法追究该非法社团及相关负责人的法律责任，维护学校和学生权益。

第四章 指导教师

第十六条 学校学生社团指导教师的主要职责是：指导学生社团发展建设，把握社团发展正确方向，加强社团成员思想政治教育，规范学生社团日常管理，参加学生社团相关活动，对学生社团活动进行可行性认证和安全把控，开展学生社团骨干培训，定期对所指导社团工作进行总结，及时发现掌握、指导整改社团建设、活动中存在的突出问题，并向业务指导单位、学生社团建设管理评议委员会办公室报告等。

第十七条 学生社团指导教师应为学校在职在岗教职工，具备较强的思想政治素质、组织管理能力和与社团发展相关的专业知识，工作经验丰富，热心公益事务，具有奉献精神，关爱学生成长。

第十八条 配强学生社团指导教师，形成齐抓共管的协调联动长效机制。学生工作部牵头建立学生社团指导教师选聘机制，会同校团委、宣传部、党委教师工作部（干部人事处）、教务处等部门，注重发挥院（系）依托作用，按照个人申请、组织推荐、

双向选择的原则建立指导教师库，并在教师库内选聘指导教师。思想政治类社团和志愿公益类社团指导教师须为中共党员。鼓励选聘高水平的思政课教师担任思想政治类社团的指导教师。指导教师实行聘任制，每个聘期为 1 年。原则上每名指导教师最多指导 2 个学生社团。

第十九条 学生工作部牵头加强对学生社团指导教师评价考核与激励。将指导教师纳入高校思想政治工作队伍培训计划，加大培训力度。指导教师工作量按不超过 36 学时/学期标准进行核算，并将指导学生社团情况纳入教师思想政治工作和师德师风表现中。对考核优秀的指导教师在职称评聘、评奖评优中给予政策支持，对考核不合格的指导教师要依规解除聘任。

第五章 组织建设

第二十条 充分保障学生社团成员权利。所有学生社团成员应当是具有正式学籍的本校在读学生。社团成员有权了解所在社团的章程、组织机构和财务制度，有权对社团的管理和活动提出建议和质询，有权按照章程申请加入或退出该社团，有权向上级管理部门反映社团及其成员出现的违反法律法规或校纪校规等问题。社团成员应定期注册，并按要求参加社团相关活动，每名学生最多加入 2 个学生社团，其中一个为学术科技类社团。

第二十一条 完善学生社团全体成员大会制度。拟批准成立的学生社团要召开全体成员大会或成员代表大会，通过社团章程，

选举产生社团执行机构和负责人候选人。已注册的学生社团要定期召开全体成员大会或成员代表大会，依照社团章程行使职权，包括选举和更换社团负责人候选人，审议社团工作报告，对社团变更、解散等事项作出决定，修改社团章程，监督社团财务及活动开展情况等。

第二十二条 加强学生社团政治引领。具备条件的学生社团原则上应建立临时党支部或团支部，承担政治理论学习、研究社团重要事项等职责。临时党支部（团支部）在批准其成立的上级党组织（团组织）指导下开展工作，临时党支部（团支部）书记由批准其成立的党组织（团组织）指定。临时党支部（团支部）一般不发展党员（团员），不收缴党费（团费），不选举党代表（团代表）等。学生社团注销后，临时党支部或团支部自然撤销。

第二十三条 健全学生社团骨干遴选机制。学生社团负责人候选人须政治立场鲜明、学习成绩优秀、组织能力突出。学习成绩综合排名须在班级前 50%以内。学生社团负责人由校团委在学生工作部的指导下，通过提名推荐、公开选举、考察公示、审核批准等环节遴选产生，优先遴选中共党员、入党积极分子担任学生社团负责人，思想政治类社团和志愿公益类社团的主要负责人应为中共党员。各部门负责人由学生社团在指导教师的指导下遴选产生，名单报校团委备案。

第二十四条 强化学生社团骨干评价激励。制定全面客观、科学有效的学生社团骨干评价考核办法，建立以服务 and 贡献为导

向的荣誉激励机制，引导学生社团骨干全心全意为社团发展服务，为社团成员成长助力，在社团工作的实践中受教育、长才干、作贡献。

第六章 活动管理

第二十五条 学生社团应依据法律法规、校纪校规、社团章程广泛开展社团活动。积极创新载体形式，充分利用新媒体技术，不断增强社团活动的吸引力和感染力。社团活动须经学生社团集体决策、指导教师同意并报业务指导单位批准后方可开展。

第二十六条 学生社团及其成员不得开展与其宗旨不符的活动，不得开展纯商业性活动，不得参与违法违纪活动，不得散布违背宪法、法律、法规和党的路线方针政策的错误观点和言论。未经批准，学生社团不得自行与校外任何单位、组织或个人签订任何形式的合约或协议，不得接受经费资助。

第二十七条 学校学生社团建立网站、新媒体平台及印发刊物等须报学生工作部、宣传部审核备案。建立内容把关机制，确保发布内容积极健康。学生社团开展线上线下宣传、发布活动信息须经指导教师审核同意。

第二十八条 学生社团邀请校外人士出席活动，须在业务指导单位批准的前提下，按照学校有关规定的有关要求进行审批和备案；学生社团以社团名义到校外参加活动时，原则上须由社团指导教师带队，须提前向业务指导单位申请，并向学生社团建设

管理评议委员会办公室报备。学生社团举办讲座、报告会、沙龙论坛等活动，需按照《重庆人文科技学院报告会、论坛和讲座管理办法》相关要求进行审批和备案。

第二十九条 学生工作部应会同校团委等相关部门加强学生社团及其成员开展活动的规范管理和分类指导。发现违反法律法规或校纪校规的活动，要坚决及时制止。对违反法律法规或校纪校规的学生社团，要视情节严重，按程序对相关责任人给予纪律处分。在校期间受到校纪校规处分的、曾因违反有关规定被撤销社团职务的、对社团被宣布解散或注销应当承担主要责任的学生不得再担任社团负责人。

第七章 工作保障

第三十条 学校党委应鼓励学生社团健康有序发展，在经费、场地、设备、条件、制度等方面给予充分保障，按照平均每年每生不低于 20 元的标准设立学生社团活动专项经费，支持学生社团活动正常开展，并保证专款专用。

第三十一条 学生社团原则上不接受校外资助，不收取成员会费。确有资助需要的，要加强对资助事宜的合法合规性审核，并将各项资助经费纳入学校财务统一管理。学生社团解散或注销后的剩余财产，按照学校有关规定执行。

第三十二条 建立倒查问责机制，对学生社团管理出现重大问题的相关部门、业务指导单位及指导教师，要按照全面从严治

党要求依规依纪进行严肃追责问责。

第八章 附 则

第三十三条 本办法适用于学校所有学生社团。各相关部门、业务指导单位应根据本办法，结合工作实际制定相关制度或实施细则，并报学校学生社团建设管理评议委员会办公室备案。

第三十四条 本办法自发布之日起施行。

附件：重庆人文科技学院学生社团建设管理评议委员会部门
职责分工表

附件

重庆人文科技学院 学生社团建设管理评议委员会部门职责分工表

序号	部门	工作内容
1	学生工作部	1. 牵头成立重庆人文科技学院学生社团建设管理评议委员会。
2		2. 统筹负责学生社团建设管理评议委员会办公室相关工作。
3		3. 对全校学生社团建设发展进行研究和规划。
4		4. 牵头建立全校学生社团指导教师库，建立重庆人文科技学院学生社团指导教师选聘办法。
5		5. 建立学生社团骨干遴选及考核等工作机制。
6		6. 组织开展学生社团排查工作，将机关部处指导的学生组织纳入学生社团管理。
7		7. 出台学生社团登记及年审等重大事项相关制度。
8		8. 负责修订《重庆人文科技学院学生手册》中社团相关内容。
9	校团委	1. 具体负责学生社团建设管理委员会日常工作。
10		2. 协助负责学生社团建设管理评议委员会办公室相关工作。
11		3. 成立校团委社团管理部。
12		4. 具体负责学生社团注册登记、年审、退出、考核及表彰工作。
13		5. 负责学生社团日常活动审核及管理工作。
14		6. 负责学生社团骨干遴选及考核。
15		7. 负责学生社团财务管理工作。
16		8. 推动学生社团全面建立临时团支部，组织开展团建工作。
17	党群工作部	1. 负责指导学生社团成立临时党支部，统筹开展党建工作。
18		2. 配合党委学生工作部建立指导教师库。
19	宣传部	1. 负责学生社团意识形态工作。
20		2. 负责学生社团文化宣传推广工作。
21		3. 统筹负责思想政治类社团的建设管理工作。

22	党委 教师工作部（干部 人事处）	1. 配合党委学生工作部建立指导教师库，做好师德师风把关考核工作。
23		2. 负责学生社团指导老师职称认定、绩效发放等相关工作。
24	党委保卫部	负责学生社团活动安全保障工作。
25	教务处	负责学生社团指导教师课时认定工作。
26	财务处	负责落实学生社团活动专项经费，做好经费的管理和发放。
27	创新创业学院	统筹负责创新创业类社团的建设管理工作。
28	业务指导单位	1. 承担学生社团健康发展的主体责任。
29		2. 负责学生社团日常活动的监督指导。
30		3. 建立学生社团宣传把关机制，确保发布内容积极健康。
31		4. 负责做好学生社团成员的教育管理。
32		5. 配合重庆人文科技学院学生社团建立管理评议委员会负责指导教师工作情况评价认定等相关工作。